

УТВЕРЖДЕН  
Решением № 1  
Единственного учредителя  
от 23.11.2021 г.

**УСТАВ**  
**Благотворительного Фонда**  
**«Добром на добро»**

город Уфа

2021 год



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный Фонд «Добром на добро», именуемая в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной физическим лицом, гражданами Российской Федерации, на основе добровольных имущественных взносов в целях поддержки социальных, благотворительных и иных общественно полезных целей.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный Фонд «Добром на добро»;

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Добром на добро».

1.4. Фонд, выполняя свои уставные цели, действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.5. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Фонд вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Регистрация благотворительного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в кредитных организациях, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.7. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Фонд не отвечает по обязательствам Государства и Учредителя Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.9. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.10. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.11. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом фонда.



1.13. Сведения о размерах и структуре доходов фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

1.14. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями и участниками, а направляется на реализацию целей, для осуществления которых Фонд создан.

1.15. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.16. Место нахождения Фонда: Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Магистральная, д. 4, кв. 158

По указанному адресу находится исполнительный орган фонда - Директор.

1.17. Организационно-правовая форма - Фонд.

## **2. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА**

2.1. Учредителями Фонда являются физическое лицо:

- Белов Сергей Юрьевич

## **3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

3.1. Предметом деятельности фонда является привлечение благотворительной помощи и пожертвований от юридических и физических лиц для осуществления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации благотворительной деятельности, направленной на достижения уставных целей.

3.2. Целью деятельности Фонда является аккумулирование имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных не запрещенных законодательством поступлений и использования данного имущества и средств для осуществления благотворительности, а именно:

3.2.1. социальной поддержки и защиты граждан РФ, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей и других обстоятельств не способны самостоятельно реализовывать свои права и законные интересы;

3.2.3. оказания помощи пострадавшим в результате пожаров, стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

3.2.4. оказания социальной помощи престарелым гражданам, пенсионерам, инвалидам, которые не способны самостоятельно реализовывать свои права и интересы в силу своих физических и интеллектуальных особенностей, попали в трудную жизненную ситуацию;

3.3. Фонд в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:



- вовлекает широкий круг российских физических и юридических лиц в благотворительную деятельность;
- консолидирует усилия физических и юридических лиц, вовлеченных в благотворительные проекты Фонда, за счет установления взаимодействия и информационного обмена;
- выявляет и развивает наиболее эффективные (с точки зрения временных затрат и стоимости) механизмы доставки благотворительной помощи от донора к получателю;
- выстраивает действенные механизмы верификации заявок на получение благотворительной помощи;
- распространяет информацию о доступных способах оказания благотворительной помощи для заинтересованных частных лиц и организаций;
- занимается изучением финансово-юридических аспектов оказания благотворительной помощи на территории РФ;
- оказывает содействие лицам и организациям, заинтересованным принять участие в благотворительных проектах;
- собирает информацию о нуждающихся лицах, путем прямых контактов с лечебными и иными учреждениями, благотворительными организациями и группами граждан, занятых аналогичной деятельностью;
- собирает и распространяет в сети Интернет данные о существующих благотворительных программах и организациях, действующих на территории РФ;
- устанавливает контакты с различными банковскими и финансовыми институтами, платежными системами и эмитентами, для обеспечения льготных условий обслуживания благотворительных переводов средств;
- привлекает целевые благотворительные пожертвования от граждан и организаций;
- собирает и доставляет благотворительную помощь нуждающимся;
- распространяет информацию о благотворительной деятельности Фонда в СМИ и в сети Интернет;
- изучает и обобщает силами сотрудников Фонда и привлеченных экспертов поступающие заявки на получение благотворительной помощи;
- реализует имущество и пожертвования, поступившие от благотворителей в натуральной форме;
- вносит предложения в органы государственной власти;
- организует и проводит конференции, фестивали, выставки, выставки-продажи, благотворительные концерты и аукционы, вырученные средства от которых направляются на решение уставных целей;
- проводит мероприятия по получению гуманитарной от организаций и частных лиц;
- осуществляет деятельности в рамках государственных социальных заказов.

3.4. Фонд может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности необходимые для осуществления других видов деятельности, не запрещенных федеральными законами и соответствующих целям фонда, указанным в настоящем Уставе.

3.5. В порядке, определенном действующим законодательством РФ Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

3.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).



#### 4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

4.1 Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства РФ.

4.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

4.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

4.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

#### 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является **Совет Фонда** (далее по тексту – Совет). Основной функцией Совета является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан. Порядок деятельности Совета Фонда определяется настоящим Уставом.

5.1.2 Первоначальный состав Совета формируется Учредителем Фонда в количестве 2 (двух) человек. В дальнейшем состав Совета формируется по решению самого Совета. Срок полномочий Совета – 5 (пять) лет.

5.1.2. Член Совета может быть исключен из его состава по решению остальных членов Совета, на основании личного заявления исключаемого члена, либо в случае его отсутствия на заседаниях Совета в течение 1 (одного) года.

5.1.3. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Директора Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо ревизора Фонда.

5.1.4. К исключительной компетенции Совета относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
- утверждение благотворительных программ Фонда;
- утверждение годового плана, бюджета Фонда;
- избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание новых членов Совета Фонда и решение вопроса о прекращении их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;



- внесение изменений и дополнений в устав Фонда;
- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом. Законом или уставом фонда к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам.

5.1.5. Совет Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

5.1.6. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Совета, при наличии кворума. Решение по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Совета, при наличии кворума.

5.1.7. На заседаниях Совета Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

5.1.8. Все решения Совета Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Совета обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

5.1.9. Члены высшего коллегиального органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

5.2. **Директор Фонда** (далее - «Директор») является единоличным исполнительным органом Фонда, который осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

5.2.1. Директор Фонда назначается Учредителем Фонда сроком на 3 (три) года. В последующем Директор назначается Советом Фонда.

5.2.2. Директор обладает следующими полномочиями:

- действует от имени Фонда без доверенности.
- руководит текущей деятельностью фонда;
- представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, в других организациях и общественных объединениях;
- обеспечивает взаимодействие с органами государственной власти, с органами местного самоуправления, с государственными, общественными, финансовыми и международными организациями;
- открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях. Имеет право первой подписи на платежных документах и иных финансовых документах Фонда;
- издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Фонда;
- распоряжается имуществом Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда;
- принимает решения о судебной защите интересов Фонда в судах общей юрисдикции, в арбитражных и третейских судах;
- выдает доверенности на право совершения отдельных действий от имени Фонда.

5.2.3. В компетенцию Директора могут входить все иные вопросы, не входящие в компетенцию Совета Фонда.



### 5.3. Попечительский совет Фонда.

5.3.1. Первый состав Попечительского совета формирует Учредитель Фонда сроком на 3 (три) года, в составе не менее 3-х членов. В последующих случаях Попечительский Совет формируется Советом Фонда, в составе не менее 3-х человек. Новые члены Попечительского совета вводятся в его состав по решению Совета Фонда.

5.3.2. Для работы в составе Попечительского совета входят лица, обладающие авторитетом, пользующиеся уважением и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд. Члены Попечительского совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.

5.3.3. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного гражданина. В состав Попечительского совета Фонда не могут входить лица, работающие в Фонде по найму, занимающие должности в исполнительных органах Фонда и учрежденных им организациях.

5.3.4. Выход из членов Попечительского совета возможен по:

- личному заявлению члена;
- решению Совета Фонда.

5.3.5. Основными задачами деятельности Попечительского совета Фонда является:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда, надзор за принятыми его органами решениями и обеспечением их исполнений;
- осуществление надзора за использованием средств Фонда, за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;
- внесение предложений по разработке программ и проектов Фонда.

5.3.6. Попечительский совет Фонда разрабатывает предложения в соответствии с предметом и целями деятельности Фонда, предусмотренными настоящим Уставом.

5.3.7. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет имеет право;

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми (утверждаемыми) Советом и Директором Фонда;
- получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;
- знакомиться с бухгалтерской отчетностью Фонда;
- выносить на рассмотрение других органов Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетенции.

5.3.8. Попечительский совет Фонда собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Попечительский совет Фонда созывается на свои заседания по инициативе Председателя Попечительского совета Фонда либо по инициативе одного из членов Попечительского совета Фонда.

5.3.9. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно (имеет кворум), если на нем присутствовали более половины членов Попечительского совета Фонда. Все решения, по вопросам, принимаются большинством голосов членов, от числа присутствующих на заседании.

5.3.10. На заседаниях Попечительского совета Фонда ведется протокол, который должен быть подписан Председателем Попечительского совета Фонда и скреплен печатью Фонда,



в случае отсутствия Председателя по каким-либо причинам, протокол может быть подписан одним из членов Попечительского совета Фонда по поручению Попечительского совета Фонда.

#### **5.4. Ревизор Фонда.**

5.4.1. Ревизор осуществляет контроль финансовой и хозяйственной деятельности Фонда, расходования его средств, выполнения Устава и решений органов управления Фонда. Ревизор назначается сроком на один год по решению Совета Фонда. Ревизор не может входить в состав Совета Фонда и других органов Фонда.

5.4.2. Ревизор организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

5.4.3. На основании документов, представляемых органами Фонда, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизор представляет ежегодный отчет о работе Фонда Совету Фонда и Попечительскому совету. Отчет представляется не позднее, чем 15 апреля года, следующего за отчетным.

5.4.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений по вопросам, связанным с ведением Фондом хозяйственной деятельности.

5.4.5 Ревизор проводит ежегодные плановые проверки. Внеплановые проверки могут проводиться по поручению Совета Фонда. Результаты предоставляет Совету Фонда.

5.4.6 Порядок деятельности и полномочия Ревизора определяются Положением о ревизоре, утвержденным Советом Фонда.

5.4.7 Ревизор вправе привлекать к своей работе специалистов, экспертов и консультантов, работа которых, оплачивается за счет Фонда.

#### **6. ИМУЩЕСТВО**

6.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения; оборудование; денежные средства; ценные бумаги; другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

6.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

6.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.4. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования, в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с





момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

6.6. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы Учредителя Фонда и другие поступления от Учредителя;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности Фонда;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом поступления.

6.7. Собственником имущества является Фонд. Учредитель Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в устав вносятся по решению Совета Фонда.

7.2. Изменения и дополнения в уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## 8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

8.2. Фонд может быть ликвидирован, если:

- имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом; в других случаях, предусмотренных законом.

8.3. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в уставе Фонда.



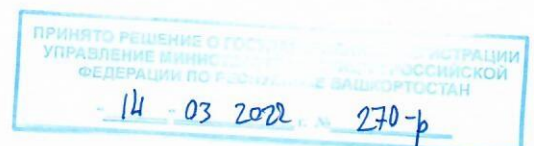
Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство.

8.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителями Фонда.

8.5. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.6. Решение о ликвидации Фонда направляют в орган, зарегистрировавший Фонд, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

8.7. Дела ликвидированного Фонда (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.



Запись о государственной регистрации некоммерческой  
организации при ее создании внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц

" 18 " марта 20122 г.

ОГРН 1220200009138

Ведомственный учетный номер 0314010651

Запись о государственной регистрации изменений и  
дополнений в уставе и документах учредительной организации внесена  
в Единый государственный реестр юридических лиц



Наталия Чиркович  
(должность)

201\_\_ г.

Д. Якушев  
(ф.и.о.)